

## 記載例(郵送)

## 諸証明申請書(卒業生用)

令和 元 年 5 月 1 日

(宛先)長野市立長野高等学校長

|                         |     |                            |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| 申請者<br>(窓口<br>に来た<br>人) | 住 所 | 〒380-0085<br>長野市大字鶴賀緑町1613 |
|                         | 氏 名 | 市立 翼                       |
|                         | 連絡先 | 090-11111-9999             |
|                         | 続 柄 | 本人                         |

|  |    |      |
|--|----|------|
| 本人確認   |    | 確認者  |
| 学生証・運転免許証・健康保険証<br>パスポート・住民基本台帳カード<br>その他( ) |    |      |
| 証明書記載確認                                      |    | 発行者  |
| 割印   | 職印 | 発行番号 |

※同居の親族の方 郵送の場合、本人以外の申請はできません。

下記の者について、証明願います。

## 1. 証明を受けたい方

|            |                    |
|------------|--------------------|
| 住 所        | 長野市大字鶴賀緑町1613      |
| 氏 名        | 市立 翼               |
| 卒業時氏名      | 市立 翼               |
| 生年月日       | 昭和 平成 4 年 8 月 8 日生 |
| 卒業年月       | 昭和 平成 23 年 3 月 卒業  |
| 卒業時クラス・担任名 | 2 組 担任 吉田 先生       |

## 2. 必要な証明書類

|                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| 卒業証明書                          | 通 (1通 400円)   |
| 成績・単位修得証明書                     | 1 通 (1通 400円) |
| 調 査 書                          | 通 (1通 500円)   |
| そ の 他<br>( )                   | 通 (1通 400円)   |
| 証明書が発行できない<br>証明書(成績・単位修得・調査書) | 通 (無料)        |

## 3. 証明書提出先(使いみち)

|          |                 |
|----------|-----------------|
| 提出先・使いみち | 〇〇に提出、奨学金の申請のため |
|----------|-----------------|

## 領収書

令和 年 月 日

様

(卒業・成績・単位修得・調査書・その他;  
収めました。

)証明代金として下記の金額を領

金

円

長野市立長野高等学校長